

Nasz znak: OR.2710.13.2026

Poddębice, dnia 30.03.2026

Zapytanie ofertowe

Gmina Poddębice zaprasza do złożenia ofert na odbiór odpadów w szczególności: elektroodpadów, urządzeń rehabilitacyjnych, baterii, tonerów, świetlówek, mebli, krzeseł, gaśnic z Urzędu Miejskiego w Poddębicach.

Zamówienie zrealizowano poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo/zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320 z póź. zm.).

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Poddębice

ul. Łódzka 17/21, 99-200 Poddębice

NIP: 828-135-51-00, REGON: 730934387

tel. 43 8710702

gmina@poddebice.pl

www.poddebice.pl

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje, odbiór odpadów w szczególności: elektroodpadów, urządzeń rehabilitacyjnych, baterii, tonerów, świetlówek, mebli, krzeseł, gaśnic z Urzędu Miejskiego w Poddębicach.

- 1) Wykonawca gwarantuje odbiór odpadów sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego do 31.12.2028 r. zgodnie z zawartą umową.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie, możliwość zmniejszenia lub zwiększenia przekazywanych odpadów w zależności od potrzeb wynikających z funkcjonowania jednostki.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji odbioru odpadów w ciągu dwóch tygodni od dnia zgłoszenia odbioru przez Zamawiającego.
- 4) Odpady winny być przewożone specjalnie przystosowanym transportem Wykonawcy.
- 5) W przypadku nieterminowego odbioru odpadów Zamawiający zastrzega sobie wcześniejsze rozwiązanie umowy z Wykonawcą z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
- 6) Wykonawca ponosi ryzyko zabezpieczenia przewożonych odpadów do punktu odbioru.

2. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 31.12.2028r.

3. Sposób przygotowania i złożenia oferty, którą należy złożyć w terminie do dnia 20.04.2026 r. do godz. 15:00:

1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- drogą e-mail na adres gmina@poddebice.pl lub j.gluba@poddebice.pl z tematem wiadomości: „**Oferta na odbiór odpadów z Urzędu Miejskiego**”.
- osobiście u Zamawiającego (w zaklejonej kopercie) **z dopiskiem na kopercie: „Oferta na odbiór odpadów z Urzędu Miejskiego”**. – Urząd Miejski w Poddębicach ul. Łódzka 17/21, 99-200 Poddębice - kancelaria (p. 8 parter),
- pocztą lub kurierem na podany wyżej adres (**z dopiskiem na kopercie: „Oferta na odbiór odpadów z Urzędu Miejskiego”**).

2) Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą brane pod uwagę (liczy się godzina i data wpływu).

3) Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego i podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli.

4) Zamawiający zastrzega, iż nie będzie wzywał do uzupełniania i wyjaśnienia ofert. Oferta cenowa nie spełniająca wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, tj. obarczona jakimkolwiek błędem oraz posiadająca błędy rachunkowe zostanie odrzucona.

5) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1) Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej – **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

2) Podpisane oświadczenie RODO – **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert:

Zamawiający wyłoni Wykonawcę, którego oferta spełnia wymagania zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz który zaoferuje najkorzystniejszą cenę brutto za całość zamówienia. Zamawiający będzie kierował się kryterium: **cena 100%**.

Złożenie oferty nie stwarza po stronie Wykonawcy roszczenia względem Zamawiającego o zawarcie umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo, iż niniejsze postępowanie może nie doprowadzić do wyłonienia Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

6. Cena za **odbiór odpadów** z Urzędu Miejskiego w Poddębicach musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający zastrzega, iż może odstąpić od wyboru wykonawcy bez podania przyczyny.
9. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Bartłomiej Cichosz

Informatyk w Referacie Organizacyjnym,

Urzędu Miejskiego w Poddębicach,

tel. 43 871 07 07

e-mail: b.cichosz@poddebice.pl

Jolanta Gluba

Inspektor w Referacie Finansowym

Urzędu Miejskiego w Poddębicach,

Tel. 43 871 07 36

e-mail: j.gluba@poddebice.pl

(~) Burmistrz Poddębic

Piotr Sęczkowski

/dokument podpisany elektronicznie/